
POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE Sp. z o.o.
NZOZ Szpital Powiatowy w Wieruszowie
UL. Warszawska 104 98 – 400 Wieruszów

Kontakt:

tel.: 62 78 455 09

fax : 62 78 455 02

REGON100540800

NIP 9970128656

strona: www.pcm-nzoz-wieruszow.pl

adres e-mail: zp@pcm-nzoz-wieruszow.pl

godziny urzędowania: 8:00 – 14:00

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia o nazwie:

**„Prace remontowe elementów zewnętrznych budynków
Szpitala Powiatowego w Wieruszowie”**

Zawartość specyfikacji:

1. Część opisowa do SIWZ
2. Załączniki do SIWZ
3. Wzór umowy

Tryb postępowania:

przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień

Publicznych (Dz.U. z 2015r., poz. 2164).

Zatwierdzam:

I. Nazwa Zamawiający:

Powiatowe Centrum Medyczne Sp. z o.o. NZOZ Szpital Powiatowy, ul. Warszawska 104, 98-400 Wieruszów.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Prace remontowe elementów zewnętrznych budynków Szpitala Powiatowego w Wieruszowie obejmujące wykonanie następujących robót budowlanych dwóch etapach:

- **Etap I** – prace związane z odnowieniem (remontem) elewacji oraz dostosowaniem pokrycia dachu do wymogów przepisów p.poż. dla budynku głównego Szpitala Powiatowego w Wieruszowie.

- **Etap II** – prace związane z odnowieniem (remontem) elewacji oraz wymianą pokrycia dachowego na budynku rehabilitacji i remontem dachów oraz elewacji na pozostałych budynkach zlokalizowanych na terenie Szpitala Powiatowego w Wieruszowie.

Zamawiający informuje, iż dołączył do dokumentów przetargowych rysunek z wymaganą kolorystyką elewacji dla etapu I zadania (budynek główny szpitala). Dla pozostałych obiektów kolorystyka zostanie określona w trakcie realizacji etapu II przyjmując proporcję kolorów poszczególnych grup cenowych jak w załączonym kosztorysie zerowym.

Uwaga: zamawiający podaje kolorystykę farb na podstawie wzornika kolorów systemu "KREISEL" i dopuszcza produkty równoważne. Jednocześnie zamawiający informuje, iż dotychczasowe elewacje wykonane są z materiałów firmy "KREISEL".

kod CPV:

Główny: - 45000000-7 – Roboty budowlane

Uzupełniająca: 45261900-3 – naprawa i konserwacja dachów

45261320-3 – kładzenie rynien

45442110-1 – malowanie budynków

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych .
2. Każdy z wykonawców może złożyć ofertę na całość zadania składające się z dwóch etapów.
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z :
 - postanowieniami SIWZ
 - przedmiarem robót, kosztorysem zerowym oraz obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi
4. Szczegółowy zakres prac został opisany i zwymiarowany w przedmiarach robót oraz kosztorysach zerowych
5. Zamawiający wymaga , aby Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu przetargowym zdobyli wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i dokonali wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga potwierdzenia przeprowadzenia wizji lokalnej potwierdzonej przez pracownika Zamawiającego w załączniku nr 6 do SIWZ.
6. Użyte materiały muszą posiadać udokumentowane, stosowne świadectwa i aprobaty techniczne dopuszczające ich użycie zgodnie z obowiązującymi przepisami w obiektach użyteczności publicznej.
7. Dobrane przez projektanta materiały konkretnych producentów Zamawiający traktuje zgodnie z art.29 ust. 3 ustawy PZP jako określenie parametrów przedmiotu zamówienia za pomocą podania standardu, dopuszczając do zastosowania (zaproponowania w ofercie) inne odpowiedniki rynkowe równoważne z zastrzeżeniem jednak, że nie będą one gorsze jakościowo od wskazanych przez projektanta, zagwarantują uzyskanie takich samych (lub lepszych) parametrów technicznych oraz będą posiadać niezbędne atesty i dopuszczenia do stosowania.
Jeśli Wykonawca uczestniczący w postępowaniu przetargowym zaproponuje inne materiały do wykonania zamówienia, niż te dobrane przez projektanta, na każdą zmianę musi wyrazić zgodę Zamawiający.
8. Roboty winne być wykonane zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną.

III. Oferty wariantowe - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

IV. Roboty uzupełniające -Zamawiający dopuszcza możliwości udzielenia robót uzupełniających

V. Informacja na temat podwykonawców.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

VI. Wymagania stawiane wykonawcy:

1. Wykonawca przy realizacji zamówienia publicznego jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
4. Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. , adres e-mail - jest niezbędne dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

VII. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia:

- I etap - do dnia **30.10.2016**

- II etap – do dnia **10.06.2017**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę realizacji co najmniej 3 zamówień w zakresie prac remontowo – budowlanych wykonywanych w budynkach użyteczności publicznej w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Wartość zamówień winna być o wartości minimum 250.000,00 zł brutto. Zamawiający wymaga podania wartości zamówień , daty wykonania i odbiorców oraz informacji w formie pisemnych referencji wystawionych przez Inwestorów, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4.
 - 3) Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - Zamawiający wymaga aby Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu przetargowym wykazali, że posiadają kadrę techniczną o następujących kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób do wykonania zamówienia:
Kierownik robót - posiadający:
 - wykształcenie minimum średnie techniczne
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, zgodnie z polskimi przepisami Prawa BudowlanegoPracownik/specjalista certyfikowany przez producenta zastosowanego systemu pokrycia papowego w wersji NRO we zakresie wykonywania prac montażowych.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty na zasadzie spełnia – nie spełnia.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę.
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
- 4) Wykaz osób do kontaktów z zamawiającym
- 5) Wzór umowy
- 6) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają

z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

7) Kosztorys Ofertowy- wypełniony i podpisany przez wykonawcę

8) Oświadczenia o przeprowadzonej wizji lokalnej

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku osób fizycznych wymagane oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 zawarte jest w treści oświadczenia wymienionego w pkt. VI.3) niniejszej specyfikacji.

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ustawy PZP, należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) Wykaz zrealizowanych przez wykonawcę zamówień w zakresie prac remontowo – budowlanych wykonywanych w budynkach użyteczności publicznej w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie o wartości brutto minimum 250 000,00zł. Zamawiający wymaga podania wartości zamówień, daty wykonania i odbiorców oraz informacji w formie pisemnych referencji wystawionych przez Inwestorów, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
- 2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, niezależnie od tego, czy są one zatrudnione bezpośrednio przez wykonawcę, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.. Zamawiający wymaga złożenia płaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokumentu potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) Zamiast dokumentów, o których mowa w 1), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:
 - Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty.

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi, lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym - lub równoważne zaświadczenie wystawione przez podmiot mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego
- 2) zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi, jeżeli zamawiający odwołują się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich - lub równoważne zaświadczenie wystawione przez podmiot mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego albo inny dokument potwierdzający odpowiednio stosowanie przez wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.
- 3) zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z europejskimi normami zarządzania środowiskiem, jeżeli zamawiający wskazują środki zarządzania środowiskiem, które wykonawca będzie stosował podczas realizacji zamówienia na roboty budowlane lub usługi,

odwołując się do systemu zarządzania środowiskiem i audytu (EMAS) lub norm zarządzania środowiskiem opartych na europejskich lub międzynarodowych normach poświadczonych przez podmioty działające zgodnie z prawem Unii Europejskiej, europejskimi lub międzynarodowymi normami dotyczącymi certyfikacji - lub równoważne zaświadczenie wystawione przez podmiot mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego albo inny dokument potwierdzający odpowiednio stosowanie przez wykonawcę równoważnych środków zarządzania środowiskiem.

Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

- 1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
- 2) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. H.6), kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- 6) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. C i D polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt.3 oraz pkt.1 dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Pisma do zamawiającego należy kierować na adres zamawiającego podany na stronie tytułowej niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z wykonawcami:
 - a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr podany na stronie tytułowej niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia .
Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.
 - b) zamawiający wymaga, aby pytania do treści SIWZ były kierowane drogą elektroniczną – w formie Edytora na adres: zp@pcm-nzoz-wieruszow.pl – co znacznie usprawni udzielanie odpowiedzi.
- 3) W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w niniejszej specyfikacji sposobów.
- 4) Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami - ze strony zamawiającego :
Lucyna Skupień - Dział Techniczny Tel. 62 78 45 512 fax.62 78 45 502
w godz. 8.00 do 14.00

2. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

Lucyna Skupień - Dział Techniczny Tel. 62 78 45 512 fax. 62 78 45 502
w godz. 8.00 do 14.00

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1) wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie zgodnie z art. 38 ustawy PZP i zamieści na stronie internetowej: www.pcm-nzoz-wieruszow.pl.
 - 2) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
 - 3) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami
4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów,

zamieszczone zostaną na stronie internetowej: www.pcm-nzoz-wieruszow.pl.

- 3) Wszelkie modyfikacje jak również pytania wykonawców wraz z odpowiedziami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.pcm-nzoz-wieruszow.pl.

XI. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 7 680,00 zł (słownie: siedem tysięcy sześćset osiemdziesiąt złotych 00/100)
2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach.
 - W pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 98 9256 0004 2604 7395 2000 0010
 - W poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - W gwarancjach bankowych
 - W gwarancjach ubezpieczeniowych
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym
5. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust 4 UPZP
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wiosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podst. Art. 46 ust 1 Ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy Rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku Bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

XII. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:
 - 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
 - 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
 - 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
 - 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
 - 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej

oferę.

- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekomplektacji zawartości oferty.
2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo /upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
 - 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
3. Sposób zaadresowania oferty:
 - 1) Oferę należy złożyć w kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
 - 2) Kopertę należy zaadresować w następujący sposób:

PCM Sp. z o.o NZOZ Szpital Powiatowy

„Oferta -Prace remontowe zewnętrzne budynków Szpitala Powiatowego w Wieruszowie.”

nie otwierać przed 12.05.2016r., godz. 14:00

- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XIV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia: 12.05.2016r. do godz. 13:30 w siedzibie zamawiającego: Powiatowe Centrum Medyczne NZOZ Szpital Powiatowy w Wieruszowie, ul. Warszawska 104 98-400 Wieruszów– budynek „D”- sekretariat
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Oferty zostaną otwarte dnia: 12.05.2016r. o godz. 14:00 w siedzibie zamawiającego: Powiatowe Centrum Medyczne NZOZ Szpital Powiatowy w Wieruszowie ul. Warszawska 104 98-400 Wieruszów

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty w zakresie każdego zadania z osobna uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem każdej z części zamówienia - poszczególnych zadań oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowaną część przedmiotu zamówienia - poszczególne zadania, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
 - 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego,

wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

Nazwa kryterium	Waga kryterium
cena oferty brutto	80%
termin gwarancji	10%
wiarygodność oferenta	10%

5. Kryterium ceny ocenione zostanie na podstawie ceny brutto podanej w formularzu ofertowym wg wzoru:

$$K_C = C_N / C_{OB} \times 80$$

Gdzie:

K_C - ilość punktów przyznanych Wykonawcy (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku)

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} - cena zaoferowana w ofercie badanej

6. Kryterium terminu gwarancji ocenione zostanie na podstawie zadeklarowanego terminu gwarancji w ofercie:

1) 60 miesięcy - 0 pkt

2) 72 miesiące - 5 pkt

3) 84 miesięcy - 10 pkt

Ocena ofert przy zastosowaniu kryterium „termin gwarancji”, zostanie dokonana przez Zmawiającego na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w Ofercie. Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie wpisać oferowany termin gwarancji: 60, 72 lub 84 miesięcy. Zamawiający nie wyraża zgody na wskazanie krótszego terminu niż 60 miesięcy.

7. Kryterium wiarygodności oferenta ocenione zostanie na podstawie liczby przedstawionych referencji na prawidłowo i w sposób należyty wykonane prace remontowo-budowlane w budynkach użyteczności publicznej o wartości brutto powyżej 250 000,00zł. Kryterium to zostanie ocenione wg wzoru:

$$K_W = W_{OB} / W_N \times 10$$

Gdzie:

K_W - ilość punktów przyznanych Wykonawcy (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku)

W_N - największa liczba prawidłowych referencji złożonych przez Oferenta

W_{OB} - liczba prawidłowych referencji w ofercie badanej

5. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należyty podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

XVII. Aukcja elektroniczna -

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców zgodnie z art. 92 ust.1 i 2 ustawy PZP

3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

5. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

6. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich

ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed terminem zawarcia umowy lub najpóźniej w dniu zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto) .
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - w pieniądzu
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej , z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - gwarancjach bankowych
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
3. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej
 - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust 1 Ustawy Pzp.

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik numer 4.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej z Działu V ustawy PZP.

XXIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku, a zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
 - wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania
3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- formularz oferty
- Oświadczenie
- wzór umowy
- oświadczenie
- wykaz dostaw
- wykaz osób
- oświadczenie dot. grupy kapitałowej
- oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej

FORMULARZ OFERTY

.....
 (Nazwa Wykonawcy-pieczętka)

OFERTA PRZETARGOWA dla Zamawiającego:

**Powiatowe Centrum Medyczne Sp. z o.o.
 NZOZ Szpital Powiatowy w Wieruszowie
 Ul. Warszawska 104
 98-400 Wieruszów**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym p.n., „**Prace remontowe elementów zewnętrznych budynków Szpitala Powiatowego w Wieruszowie**” nr sprawy PCM-ZP/1RB/2016, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Przedmiot zamówienia	Cena netto [PLN]	Podatek VAT [PLN]	Cena brutto [PLN]
Etap I			
Etap II			
RAZEM:			

(Słownie (razem brutto):)

Cena przedmiotu zamówienie podana ofercie nie podlega zmianie.

Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminach wymienionych w SIWZ .

Oświadczam, że udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia - miesięcy liczone od daty odbioru końcowego zadania.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją techniczną wykonania robót, SIWZ przedmiarem oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

W dniu podpisania umowy dostarczony zostanie w wersji drukowanej szczegółowy kosztorys ofertowy, który stanowić będzie integralną jej część. Kosztorys stanowić będzie podstawę do rozliczenia ewentualnych robót uzupełniających i zamiennych.

Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia istotne zapisy umowy, zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na przedstawionych warunkach.

Osoby upoważnione do podpisania przyszłej umowy:

.....
 (Miejsowość, data)(data, pieczętka, podpis)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr PCM-ZP/1RB/2016 w trybie przetargu nieograniczonego na **robotę budowlaną pn. "Prace remontowe elementów zewnętrznych budynków Szpitala Powiatowego w Wieruszowie"**

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Oświadczam(my), że podmiot(y), które reprezentuję(my) spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22. ust. 1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2013r, poz. 907 ze zmianami).

.....
(upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy, pieczęć, data, podpis)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr PCM-ZP/1RB/2016 w trybie przetargu

nieograniczonego na **robotę budowlaną pn. "Prace remontowe elementów zewnętrznych budynków Szpitala Powiatowego w Wieruszowie"**

OŚWIADCZENIE

o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Oświadczam(my), że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podmiotu, który reprezentuję(my) w okolicznościach, o których mowa w art. 24. ust. 1. i 2. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zmianami)).

.....
(upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy, pieczęć, data, podpis)

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie

WZÓR UMOWY (projekt)

W dniu, w Wieruszowie na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.z 2015r, poz. 2164) z przeprowadzonego postępowania przetargowego pomiędzy:

POWIATOWYM CENTRUM MEDYCZNYM SP. Z O.O. NZOZ SZPITAL POWIATOWY

**Ul. Warszawska 104,
98-400 Wieruszów**

zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS : 0000309670, NIP : 9970128656, Regon : 100540800 reprezentowanym przez:

Prezes - Eunikę Adamus

zwanym dalej Zamawiającym , a:

.....

Ul

.....

NIPRegon

Reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty przetargowej Wykonawcy dokonany po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na warunkach określonych w ofercie i niniejszą umową (nr sprawy : PCM-ZP/1RB/2016).

§ 2

Przedmiotem umowy są **prace remontowe elementów zewnętrznych budynków Szpitala Powiatowego w Wieruszowie obejmującego wykonanie następujących robót budowlanych w II etapach:**

- **Etap I** – prace związane z odnowieniem (remontem) elewacji oraz dostosowaniem pokrycia dachu do wymogów przepisów p.poz. dla budynku głównego Szpitala Powiatowego w Wieruszowie.
- **Etap II** – prace związane z odnowieniem (remontem) elewacji oraz wymianą pokrycia dachowego na budynku rehabilitacji i remontem dachów oraz elewacji na pozostałych budynkach zlokalizowanych na terenie Szpitala Powiatowego w Wieruszowie.

1. Integralną częścią umowy jest złożona oferta przetargowa Wykonawcy z dnia
2. Zakres przedmiotu zamówienia zgodnie z załączonymi szczegółowymi kosztorysami ofertowymi, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy. Ceny materiałów, robocizny, sprzętu oraz pozostałe składniki cenowe kosztorysu ofertowego będą stanowić podstawę do wyliczenia wartości ewentualnych robót uzupełniających lub zamiennych.
3. Wszystkie roboty budowlane zostaną wykonane z materiałów budowlanych zapewnionych przez Wykonawcę, posiadających stosowne certyfikaty i atesty oraz spełniających normy przewidziane przepisami prawa.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, ustala się w kwocie:
I etap netto..... słownie, podatek VAT% tj kwota, kwota brutto Słownie
- II etap netto..... słownie, podatek VAT% tj kwota, kwota brutto Słownie
5. Rozpoczęcie robót zostanie potwierdzone protokołem przekazania placu budowy, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu wykonania części robót objętych zamówieniem bez podania przyczyn.

§ 3

1. W przypadku niemożności prowadzenia robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy termin zakończenia robót w odpowiednich etapach przesuwają się o czas ich trwania. Zaistnienie przeszkód w wykonaniu robót musi być potwierdzone spisaniem notatki podpisanej przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać wszystkie roboty w sposób nieuciążliwy dla Zamawiającego i dla pacjentów szpitala . Wykonawca zabezpieczy i dokładnie zabezpieczy teren budowy w celu zapewnienia bezpieczeństwa osobom przebywającym w bezpośrednim otoczeniu.

3. Wykonawca oświadcza, iż przed podpisaniem umowy zapoznał się z SIWZ oraz ze specyfikacją techniczną i nie wnosi żadnych zastrzeżeń oraz w pełni je akceptuje, uzyskał konieczne informacje oraz zapoznał się z warunkami technicznymi obiektu i nie wnosi do nich uwag oraz dokonał wizji lokalnej. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że warunki te zostały uwzględnione w uzgodnionym wynagrodzeniu umownym.-

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót będących przedmiotem umowy, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, z należytą starannością oraz zasadami profesjonalizmu zawodowego i sztuki budowlanej.

§ 5

1. Zakres robót, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście;.....
.....
2. Zakres robót, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą Podwykonawcy:
.....
.....
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z podwykonawcą lub jej projekt, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie. W celu wyrażenia zgody Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia mu wymaganych dokumentów nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę.
4. Umowa Wykonawcy z Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania dostawców oraz podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione) w takim stopniu, jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
7. Na roboty wykonane przez podwykonawcę gwarancji udziela Wykonawca.
8. Rozliczenie z Podwykonawcą prowadzi Wykonawca. Zamawiający wymaga, żeby ostateczne rozliczenie Wykonawcy z Podwykonawcą nastąpiło przed ostatecznym rozliczeniem Wykonawcy z Zamawiającym.
9. Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie z jego wynagrodzenia ustalonego w § 2 niniejszej umowy, wynagrodzenia podwykonawcy należnego na podstawie umowy zaakceptowanej przez Zamawiającego (między Wykonawcą i Podwykonawcą), jeżeli Podwykonawca zwróci się o zapłatę bezpośrednio do Zamawiającego.

§ 6

Warunki płatności:

1. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru wykonania pracy w poszczególnych etapach, sporządzony na podstawie wycenionego przedmiaru robót i obmiaru rzeczywiście wykonanych robót dla każdej jego pozycji, przyjmując jako podstawę rozliczenia ceny jednostkowe, podane w wycenionym przez Wykonawcę przedmiarze robót.
2. Rozliczenie końcowe nastąpi po zakończeniu robót i podpisaniu przez obie strony protokołu końcowego odbioru zadania.
3. Faktura za wykonany i odebrany przedmiot zamówienia będzie płatna w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, na konto wskazane w fakturze.
4. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu Bankowi przelać na konto Wykonawcy określoną kwotę.
5. Zamawiający przewiduje wypłacanie zaliczki na poczet wykonywania przedmiotu umowy.

§ 7

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień:.....
2. Zamówienie dzieli się na dwa etapy:
- I etap - do dnia 30.10.2016
- II etap – do dnia 10.06.2017

§ 8

1. Warunkiem dopuszczenia do odbioru jest przedłożenie przez Wykonawcę stosownych aprobat technicznych, atestów lub deklaracji zgodności z Polskimi Normami dla wbudowanych materiałów i wyrobów budowlanych.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej.
3. Odbiór robót, dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
4. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego przedmiotu umowy do eksploatacji, po sprawdzeniu jego należytego wykonania .
5. Zamawiający ma prawo odmówić przystąpienia do czynności odbiorowych, jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości, nie przedstawił odpowiednich dokumentów.
6. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, odbiorze gwarancyjnym lub wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji wynosić będzie 7 dni, chyba że w trakcie odbioru Strony poczynią inne ustalenia w formie pisemnej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru robót zakwestionowanych uprzednio, jako wadliwych.
8. Z czynności odbiorów: końcowego i gwarancyjnego będą spisane protokoły zawierające wszystkie ustalenia dokonane w toku odbiorów oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
9. Zamawiający wyznaczy datę odbioru gwarancyjnego robót przed upływem terminu gwarancji. Zamawiający powiadomi o tych terminach Wykonawcę w formie pisemnej.
10. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i odbiorze gwarancyjnym rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% całego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §7
 - b) za opóźnieni w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, odbiorze gwarancyjnym lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usuniecie wad.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę, Wykonawca jest obowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umową w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy. Kara powyższa nie podlega sumowaniu z innymi karami.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie przystąpił do wykonania przedmiotu umowy pomimo dwukrotnych pisemnych wezwań Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy.
4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Zamawiający wypłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy z zastrzeżeniem art. 145 Ustawy Pzp.
5. Jeżeli kara nie pokrywa szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

Wniesienie należytego zabezpieczenia umowy.

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia publicznego i niniejszej umowy w wysokości 5% wartości robót brutto tj Z mocą obowiązującą przez okres wynikający z ust 3. Zabezpieczenie może zostać wniesione w jednej z form przewidzianych w art. 148 ust 1 Ustawy Pzp.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu, Wykonawca przeleje na konto Zamawiającego w Banku nr najpóźniej w przeddzień podpisania umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia Zamawiającemu oryginału prawomocnego dokumentu potwierdzającego wniesienie w formie niepieniężnej zabezpieczenia o którym mowa w ust 1 najpóźniej w dniu podpisania umowy. Dostarczenie tego dokumentu stanowić będzie warunek zawarcia niniejszej umowy.
4. Strony ustalają, że z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia 70% stanowić będzie zabezpieczenie zgodnego z umowa wykonania robót i zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty odbioru robót, natomiast 30% stanowić będzie zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi na wykonanie roboty i zostanie zwrócone Wykonawcy najpóźniej w 15 – tym dniu od upływu okresu rękojmi lub gwarancji, a jeżeli jeden z tych okresów będzie dłuższy – od dnia zakończenia dłuższego z tych okresów.

§ 11

Rękojmia i gwarancja:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcy gwarancji na cały przedmiot zamówienia.

2. Bieg terminu gwarancji rozpocznie się od następnego dnia, licząc od daty protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy lub od daty potwierdzenia usunięcia wad, w razie ich stwierdzenia przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 7 dni od daty zgłoszenia na pisemne wezwanie Zamawiającego, wówczas Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

§ 12

Inne postanowienia umowy:

1. Wszystkie wbudowane materiały budowlane występujące w przedmiocie umowy muszą posiadać:
 - certyfikat na znak bezpieczeństwa
 - aprobaty techniczne
 - certyfikaty zgodności lub deklaracji zgodności
 - atesty

Jeżeli przepisy wymagają posiadania takich dokumentów.

2. Roboty budowlane muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót oraz za zgodność realizacji z SIWZ oraz z zasadami sztuki budowlanej.

§ 13

1. O konieczności wykonania prac (robót) zamiennych i dodatkowych Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającemu za pośrednictwem właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego, sporządzając z nim stosowny protokół konieczności.
2. Wykonawca nie może wykonywać robót dodatkowych bez zawarcia z Zamawiającym odrębnej pisemnej Umowy. Bez zawarcia umowy z Zamawiającym wykonywane mogą być jedynie prace (roboty) niezbędne ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego lub konieczność zapobieżenia awarii.
4. Przed przystąpieniem do wykonania robót dodatkowych strony umowy negocjują warunki ich wykonania biorąc za punkt wyjścia do negocjacji jednostkowe ceny materiałów i pracy sprzętu oraz czynniki cenotwórcze zawarte w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, a przypadku gdy będzie to niemożliwe katalogi nakładów rzeczowych zawierające aktualne ceny lub zatwierdzone przez inspektora nadzoru wyceny własne wykonawców.

§ 14

Postanowienia końcowe:

1. Odstąpienie od umowy Zamawiającego możliwe jest na zasadach określonych w art. 145 ust 1 Ustawy Pzp.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego, właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sporach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Pzp, Ustawy Prawo Budowlane.
4. Ze strony Zamawiającego do podpisania protokołów odbioru upoważniony jest
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany w umowie w następującym zakresie:
 - Zmiany wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny.
 - Wszelkie roboty uzupełniające konieczne do wykonania w rozumieniu Prawa Budowlanego, których nie można było przewidzieć i które nie zostały ujęte w kosztorysie ofertowym mogą być wykonane tylko na podstawie protokołu konieczności sporządzonego przez strony postępowania a jeśli ich wartość kosztorysowa przekroczy 20% wartości oferowanej tylko w drodze odrębnej umowy.
6. Zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności jego postanowień.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
 (Pieczęćka firmowa Wykonawcy)

Wykaz robót budowlanych
o złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są:
 „Prace remontowe elementów zewnętrznych budynków Szpitala Powiatowego w Wieruszowie”
 przedstawiamy wykaz wykonanych robót remontowo-budowlanych (wymagane minimum 3 roboty) w
 budynkach użyteczności publicznej w okresie pięciu lat przed wszczęciem niniejszego postępowania o
 charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia
 (wymagana wartość robót minimum 250 000,00 PLN brutto).

Lp.	Nazwa podmiotu, instytucji, dla której realizowano zamówienie	Rodzaj i wielkość zamówienia (opis)	Okres realizacji	Wartość zamówienia brutto [PLN]

Do oferty należy dołączyć pisemne referencje wystawione przez Inwestorów potwierdzające należyte i terminowe wykonanie wyszczególnionych wyżej robót. Niniejsze dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii, poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną.

.....
 (Data, pieczęćka i podpis Wykonawcy)

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O PRZEPROWADZONEJ WIZJI LOKALNEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Prace remontowe elementów zewnętrznych budynków Szpitala Powiatowego w Wieruszowie**– w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – oświadczamy, że:

Dokonałem/liśmy wizji lokalnej w Powiatowym Centrum Medycznym Sp. z o.o. NZOZ szpital Powiatowy w Wieruszowie ul. Warszawska 104, 98-400 Wieruszów.

.....
(Miejscowość, data – podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(Miejscowość, data – podpis pracownika Zamawiającego)

Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy)
i dokładne adresy wszystkich podmiotów)

OŚWIADCZAMY, ŻE:

- 1) nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 33 z późniejszymi zmianami)*,
- 2) należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 33 z późniejszymi zmianami) i w związku z powyższym, poniżej przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*
- 3) W załączeniu lista podmiotów należąca do tej samej grupy kapitałowej

Data

Pieczątka i podpis Wykonawcy

WYKAZ OSÓB
ODPOWIEDZIALNYCH
za właściwą organizację pracy i wykonanie zobowiązań umowy

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja/ stanowisko	Kontakt (nr telefonu)

.....

(Data pieczętka i podpis Wykonawcy)